

PREMIJOS UŽ TARPKULTŪRINIO DIALOGO SKATINIMĄ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Premijos už tarpkultūrinio dialogo skatinimą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja konkurso organizavimo tvarką, vertinimo komisijos darbo organizavimo tvarką bei premijos skyrimo kriterijus ir tvarką.
2. Premiją už tarpkultūrinio dialogo skatinimą (toliau – Premija) steigia ir konkursą jai gauti organizuoja (toliau – Konkursas) Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Departamentas).
3. Premija skiriama už tarpkultūrinio dialogo skatinimą ir sklaidą visuomenės informavimo priemonėse.
4. Premija gali būti skiriama autoriui arba autorių kolektyvui, veikiančiam Lietuvos Respublikoje.
5. Premija siekiama:
 - 5.1. išrinkti ir pagerbti straipsnio (-ių), radijo arba televizijos laidos (-ų), skatinančios (-ių) įvairių tautinių grupių tarpkultūrinį dialogą, Lietuvos tautinių mažumų kultūrų sklaidą, kovą su tautine, rasine diskriminacija ir etnine neapykanta autorių (-ius), savo darbą viešinusį (-ius) Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo priemonėse;
 - 5.2. skatinti tautinių santykių darną ir tarpusavio pagarbą visuomenėje.
6. Departamentas apie konkursą skelbia Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos puslapyje ir Departamento socialinio tinklo svetainės „Facebook“ paskyroje einamųjų metų IV ketvirtį.
7. Premijos laimėtojui (-ams) išmokama pinigine premija iš Departamentui skirtų valstybės biudžeto asignavimų.
8. Kasmet skiriama viena 29 BSI dydžio premija. Vertinimo komisijos siūlymu gali būti skirta papildoma specialioji premija iki 29 BSI. Autorių kolektyvo nariams premija paskirstoma po lygiai.

II. KONKURSO ORGANIZAVIMAS

9. Konkursui pateikiami autorių arba jų kolektyvo straipsniai, radijo arba televizijos laidos (toliau – Konkursinis darbas, Konkursiniai darbai) turi būti publikuoti spaudoje, skelbti per radiją, televiziją arba elektroninėje žiniasklaidoje nuo praėjusių metų spalio 15 d. iki einamųjų metų spalio 14 d. imtinai.
10. Kiekvienas konkurso dalyvis (-iai) gali pateikti iki trijų Konkursinių darbų.
11. Jei straipsnis buvo išspausdintas nevalstybine kalba, kartu su originalo kopija turi būti pateiktas vertimas.
12. Jei radijo ar televizijos laida buvo transliuota nevalstybine kalba, turi būti pateiktas rašytinis jos vertimas.
13. Jei Konkursinis darbas buvo rengtas kelių autorių, turi būti nurodyti visi bendra autoriai.
14. Kiekvienas Konkursinis darbas turi būti pateiktas su autoriaus (-ių) gyvenimo bei veiklos aprašymu (-ais) bei konkurso premijai už tarpkultūrinio dialogo skatinimą gauti Departamento direktoriaus patvirtintos formos dalyvio anketa (toliau – dalyvio anketa).
15. Autorius (-iai) atsako už pateiktoje medžiagoje skelbiamą informaciją.
16. Konkurse gali dalyvauti šių Nuostatų 4 punkte numatyti asmenys.
17. Dalyvavimas konkurse nemokamas.
18. Jei Konkursinis darbas yra straipsnis, jis turi būti pateikiamas vienu iš šių elektroninių formatų: TXT, RTF, DOC, PDF.
19. Jei Konkursinis darbas yra radijo ar televizijos laida, turi būti pateikiama CD arba DVD laikmenose.

20. Kartu su Konkursiniu darbu turi būti pateikiama originali publikacija, laidos įrašas arba aukštos kokybės publikacijos, laidos įrašo kopija.

21. Konkursiniai darbai ir kita su jais susijusi medžiaga konkurso dalyviams negražinami.

22. Konkursiniai darbai ir užpildytos dalyvių anketos siunčiami vertinimo komisijai iki einamųjų metų lapkričio 1 d. adresu Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Raugyklos g. 25-102, LT-01140 Vilnius, ant voko pažymint: „Konkursui „Už tarpkultūrinio dialogo skatinimą“.

23. Papildomą informaciją teikia Departamento Tautinių mažumų politikos analizės ir informacijos skyrius, telefonais (8 672) 62 420, (8 5) 203 0851.

III. VERTINIMO KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKA

24. Konkursinius darbus vertina ir premijos laimėtoją (-us) Departamento direktoriui teikia vertinimo komisija.

25. Vertinimo komisiją sudaro 8 nariai, į kurią 6 narius skiria Departamento direktorius, 1 nario kandidatūrą pateikia Tautinių bendrijų tarybos prie Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos pirmininkas ir 1 nario kandidatūrą pateikia Lietuvos žurnalistų sąjunga. Departamento direktorius 5 metams tvirtina komisijos sudėtį ir skiria vertinimo komisijos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją.

26. Vertinimo komisijos darbas neapmokamas.

27. Vertinimo komisijos nariai negali būti siūlomi premijai gauti.

28. Vertinimo komisijai vadovauja pirmininkas, o jo nesant – vertinimo komisijos pirmininko pavaduotojas.

29. Vertinimo komisijos pirmininkas (jo nesant – pirmininko pavaduotojas):

29.1. planuoja ir organizuoja vertinimo komisijos darbą;

29.2. šaukia vertinimo komisijos posėdžius ir jiems pirmininkauja, sudaro vertinimo komisijos posėdžių darbotvarkę;

29.3. pasirašo vertinimo komisijos posėdžių protokolus, kitus dokumentus, susijusius su vertinimo komisijos veikla.

30. Vertinimo komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Vertinimo komisijos sprendimai įforminami posėdžių protokolais.

31. Vertinimo komisijos posėdžiai uždari.

32. Vertinimo komisijos posėdis laikomas įvykusi (teisėtu), jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė vertinimo komisijos narių.

33. Vertinimo komisija turi teisę:

33.1. vertinant Konkursinius darbus, pasitelkti specialistus;

33.2. prašyti iš konkurso dalyvių papildomos informacijos;

33.3. atmesti konkurso dalyvio paraišką bei pateiktą medžiagą, jei ji neatitinka Lietuvos Respublikos teisės aktų arba šių nuostatų reikalavimų.

34. Vertinimo komisijos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, privalo apie tai pranešti vertinimo komisijos pirmininkui. Su pasiūlymais susipažinęs vertinimo komisijos narys gali raštu pateikti savo nuomonę, kuri įskaitoma į balsavimo kvorumą.

35. Vertinimo komisijos nariai iki posėdžio dienos privalo susipažinti su pateiktomis dalyvių anketomis ir Konkursiniais darbais.

36. Prieš pradėdant svarstyti Konkursinius darbus vertinimo komisijos nariai turi raštu informuoti komisijos sekretorių apie galimą privačių ir viešų interesų konfliktą.

37. Vertinimo komisijos narys turi nusišalinti nuo Konkursinio darbo vertinimo, apie tai pažymint posėdžio protokole, jeigu jis yra susijęs giminystės ryšiais su Konkursinio darbo autoriais ar bendraautoriais.

38. Tais atvejais, kai apie galimą privačių ir viešų interesų konfliktą nepranešama bei vertinimo komisijos narys nenušalina nuo projektų svarstymo, esant šių Nuostatų 37 ir 38 punktuose išvardytoms aplinkybėms, jo balsavimas anuliuojamas.

39. Departamentas techniškai aptarnauja vertinimo komisijos veiklą. Vertinimo komisijos posėdžiams rengti, dokumentams tvarkyti ir protokolams rašyti Departamentas skiria sekretorių, kuris nėra vertinimo komisijos narys.

40. Vertinimo komisijos sekretorius:

- 40.1. registruoja pateiktus Konkursinius darbus;
- 40.2. tvarko gautus Konkursinius darbus, sistemina juos ir teikia vertinimo komisijai, likus ne mažiau, kaip 3 kalendorinėms dienoms iki paskirtos posėdžio datos;
- 40.3. organizuoja vertinimo komisijos posėdžius Konkursiniams darbams svarstyti, protokoluoja juos.

IV. PREMIJOS SKYRIMO KRITERIJAI IR TVARKA

41. Vertinimo komisijos nariai Konkursinius darbus vertina pagal šiuos kriterijus:
 - 41.1. Konkursiniame darbe pateikiamos informacijos vertė ir svarba;
 - 41.2. sugebėjimas patraukti visuomenės dėmesį;
 - 41.3. objektyvumas, nešališkumas, pagarba žurnalistų etikos principams;
 - 41.4. temos originalumas;
 - 41.5. informacijos poveikis ir nauda visuomenei;
 - 41.6. tiriamasis darbas, reikalaujantis surinkti daugiau informacijos, įvairesnių informacijos šaltinių;
 - 41.7. stilius ir kalba;
 - 41.8. informacijos pateikimas jaunimui patraukliomis formomis bei temomis, siekiant įgyvendinti Departamento veiklos prioritetą – tautinių mažumų vaikų ir jaunimo įtraukties į šalies visuomeninį gyvenimą didinimas.
42. Vertinimo komisijos sprendimas, kuriuo atrenkamas (-i) premijos laimėtojas (-ai), priimamas atviru visų vertinimo komisijos narių balsavimu.
43. Premija skiriama konkurso dalyviui (-iams), surinkusiam (-iems) daugiausia vertinimo komisijos narių balsų. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia vertinimo komisijos pirmininko balsas.
44. Departamento direktorius skiria Premiją atsižvelgdamas į vertinimo komisijos teikimą.
45. Vertinimo komisijos siūlymu premija gali būti neskiriama.
46. Vertinimo komisijos siūlymu premija ir(ar) papildoma specialioji premija gali būti dalinama dviem arba trimis geriausiai įvertintiems konkursiniams darbams, nustatant premijos dydį pagal vertinimo komisijos narių balsų kiekį.
47. Vertinimo komisijos siūlymu konkurso dalyviams gali būti skirtos atminimo dovanos arba Departamento direktoriaus padėkos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Departamentas pasilieka teisę naudoti informaciją apie Konkursinius darbus bei Konkursiniuose darbuose pateiktą informaciją ataskaitose, prezentacijose, visuomenės informavimo priemonėse bei įvairių renginių metu, nurodant Konkursinių darbų autorius, bendraautorius bei paskelbimo šaltinį.
 49. Konkursiniai darbai vienerius metus saugomi Departamento Tautinių mažumų politikos analizės ir informacijos skyriuje. Vertinimo komisijos posėdžių protokolai perduodami nuolatiniam saugojimui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
 50. Konkurso dalyvių asmens duomenys negali būti naudojami kitais tikslais nei nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose nuostatuose.
-

Forma patvirtinta Tautinių mažumų departamento
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
direktoriaus
2018 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. IV-30

PREMIJOS UŽ TARPKULTŪRINIO DIALOGO SKATINIMĄ DALYVIO ANKETA

1. Duomenys apie autorių

Pavardė:.....

Vardas:.....

Adresas:.....

Pašto kodas:.....

Miestas:.....

Šalis:.....

Telefonas:.....

Faksas:.....

El. paštas:.....

Autoriaus statusas: leidinio žurnalistas, nepriklausomas žurnalistas, kita

2. Konkursinis darbas:

Pavadinimas:.....

Tema:.....

Konkursinio darbo originalo kalba:.....

Kategorija: spauda, radijas, televizija, elektroninė žiniasklaida

Dalyvavimo būdas: vienas autorius, autorių kolektyvas

3. Visuomenės informavimo priemonė, kurioje publikuotas konkursinis darbas:

Pavadinimas:.....

Adresas:.....

Pašto kodas:.....

Miestas:.....

Šalis:.....

Telefonas:.....

Faksas:.....

El. paštas:.....

Interneto svetainės adresas (jei įmanoma):.....

Publikavimo visuomenės informavimo priemonėje data:.....

4. Konkurso dalyvio patvirtinimas:

Tvirtinu (-ame), kad konkursinis darbas buvo publikuotas aukščiau nurodytoje visuomenės informavimo priemonėje. Tvirtinu (-ame), kad konkursinio (-ių) darbo (-ų) autorystė priklauso man (mums). Konkurso darbą parengiau (-ėme) aš (mes). Taip pat tvirtinu (-ame), kad pagal reikalavimus užpildžiau (-ėme) visus anketos punktus, perskaičiau (-ėme) ir supratau (-ome) konkurso nuostatus.

5. Sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo:

Sutinku (-ame), kad Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės rinktų, naudotų, tvarkytų ir saugotų mano (mūsų) asmens duomenis „Premijos už tarpkultūrinio dialogo skatinimą“ organizavimo tikslu 5 (penkerių) metu laikotarpiu ir leidžiu Departamentui perduoti mano (mūsų) duomenis naudojimui aukščiau nurodytu tikslu „Premijos už tarpkultūrinio dialogo skatinimą“ vertinimo komisijai, Departamentui užtikrinant, kad duomenys bus tvarkomi laikantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Duomenis Departamentui pateikiau (-ėme) savarankiškai.

Esu (-ame) informuotas (-i), kad turiu (-me) teisę žinoti apie savo (mūsų) asmens duomenų tvarkymą Departamente, teisę susipažinti su savo (mūsų) Departamente tvarkomais asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, teisę reikalauti ištaisyti, ištrinti savo (mūsų) asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo (mūsų) asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi, nesilaikant teisės aktų nuostatų, teisę į duomenų perkeliamumą, teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi mano (mūsų) asmens duomenys, taip pat teisę atšaukti

ši sutikimą ir reikalauti savo (mūsų) duomenis ištrinti. Šis sutikimas duotas laisva valia ir gali būti bet kuriuo metu atšauktas pateikus Departamentui laisvos formos prašymą.

(Autoriaus vardas, pavardė)

(Parašas)

(Bendraautorius vardas, pavardė)

(Parašas)

(Bendraautorius vardas, pavardė)

(Parašas)

(Bendraautorius vardas, pavardė)

(Parašas)